

Маалыматтарды берүү тартибин, мөөнөтүн бузуу, аны бурмалап берүү, купуялуулугун сактабагандыгы Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында бекитилген жоопкерчиликти тартууга алыш келет

Нарушение порядка, сроков представления информации, ее искажение и несоблюдение конфиденциальности влечет ответственность, установленную законодательством Кыргызской Республики

№ 1-Э - ФОРМАСЫ

ФОРМА № 1-Т

6041017

ГКУД

АЙЛЫК

МЕСЯЧНАЯ

Кыргыз Республикасынын Улутстаткомунун 2020-ж.
24.07. №6-токтому менен бекитилген

Утверждена Постановлением Нацстаткома
Кыргызской Республики от 24.07.2020г. №6

ЭМГЕК БОЮНЧА ОТЧЕТ ПО ТРУДУ
за _____ 20__ ж. (г.) үчүн

Ишканалар, уюмдар, мекемелер, дыйкан жана айыл чарбалары саны 50 же андан ашык адамдан тургандарды кошкондо (саны 9 га чейинки адамдан турган чарбалардан башка) ай сайын отчеттук айдан кийинки 10-күнү жайгашкан жериндеги статистиканын аймактык органына **ТАПШЫРЫШАТ**

ПРЕДСТАВЛЯЮТ Предприятия, организации, учреждения, включая сельскохозяйственные (кроме малых с численностью до 9 человек включительно), крестьянские хозяйства с численностью 50 человек и более, ежемесячно 10 числа после отчетного периода территориальному органу государственной статистики по месту нахождения

Ишкана, уюмдун аталышы Наименование предприятия, организации		ОКПО	
Аймагы (облусу, району, шаары, калктуу пункту) Территория (область, район, город, нас. пункт)		СОАТЕ (статистикалык орган тарабынан толтурулат) (заполняется статистическим органом)	
Дареги (почта индекси, көчөсү, үй №) Адрес (почтовый индекс, улица, № дома)	Телефон	E-mail (электрондук почта)	электронная почта
Экономикалык ишмердиктин иш жүзүндөгү түрү (негизги) Фактический вид экономической деятельности (основной) Каржылоо булагы (бюджет, чарбалык эсеп). Керектүүсү көрсөтүлсүн Источник финансирования (бюджет, хозрасчет). Нужно подчеркнуть		ГКЭД	

« _____ » _____ 20__ -ж. (г.)

аткаруучунун аты-жөнү, телефон №
фамилия и № телефона исполнителя

Жетекчи _____
Руководитель _____ фамилиясы, аты, атасынын аты (ФИО) _____ колу (подпись)

Башкы бухгалтер _____
Главный бухгалтер _____ фамилиясы, аты, атасынын аты (ФИО) _____ колу (подпись)

Статистикалык отчеттуулукту кабыл алуучу статистикалык органдын координаттары:

Координаты статистического органа, принимающего статистическую отчетность:

Телефон _____, факс _____, e-mail _____, Веб-сайт Нацстаткома-www.stat.kg

КЫСКАЧА КӨРСӨТМӨЛӨР

1-Э (айлык) формасы Кыргыз Республикасынын Улутстаткомунун 17.05.2005-ж. №11 токтому менен бекиткен «Жалданып иштегендердин санынын жана эмгек акысынын статистикасы боюнча инструкциянын» негизинде түзүлөт.

1-бөлүм. 1-графа «Бир айдагы кызматкерлердин орточо тизмелик санында» иштегендердей эле, иште формалдуу түрдө катталгандар (мисалы, бала багуу боюнча өргүүдө жүргөн аялдар жана төлөнбөгөн өргүүдө жүргөн кызматкерлер) камтылат. Айдын ар бир айындагы кызматкерлердин тизмелик орточо саны айдагы бардык календардык күндөрдөгү тизмелик курамындагы иштегендердин санын кошуу, башкача айтканда, майрам жана эс алуу күндөрүн кошо кошуп чыккан сумманы айдагы календардык күндөрдүн санына бөлүү аркылуу чыгарылат.

2-графа «Айдагы орточо эмгек акыны эсептөө үчүн кабыл алынган кызматкерлердин санында» отчеттук мезгилде иштелген жана иштелбеген убакытка да эсептелген эмгек акы чыгарылган кызматкерлердин саны гана көрсөтүлөт. Толук эмес иш күнүндө же толук эмес жумада иштеген кызматкерлердин саны чындыгында иштеген убакытка пропорционалдуу эсептелет: отчеттук айдагы иштелген киши-сааттын саны башында иш күнүнүн белгиленген узактыгына, андан кийин отчеттук мезгилдеги календарь боюнча иш күнүнүн санына бөлүнөт. Атайын иш көлөмүн аткарууга келишим боюнча кабыл алынган кызматкерлердин орточо саны ар бир календардык күндөгү бул кызматкерлердин эсепке алынышына жараша, бүтүн бирдик катары аныкталат.

КРАТКИЕ УКАЗАНИЯ

Форма 1-Т (месячная) составляется на основании «Инструкции по статистике численности и заработной платы работающих по найму», утвержденной постановлением Нацстаткома Кыргызской Республики от 17.05.2005г. №11.

Раздел 1. Графа 1 «Среднесписочная численность работников за месяц» включает в себя как работающих, так и сохраняющих формальное приращение к работе (например, женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком и работников, находящихся в неоплачиваемых отпусках). Среднесписочная численность работников за месяц исчисляется путем суммирования численности работников списочного состава за все календарные дни месяца, т.е. включая праздничные и выходные дни и деления полученной суммы на число календарных дней в месяце.

По графе 2 «Численность работников, принимаемая для исчисления средней заработной платы за месяц» показывается только численность работников, которым в отчетном месяце начислялась заработная плата как за отработанное, так и за неотработанное время. Численность работников, принятых на неполный рабочий день или неполную рабочую неделю, учитывается пропорционально фактически отработанному времени: число отработанных человеко-часов в отчетном месяце делится сначала на установленную продолжительность рабочего дня, затем на число рабочих дней по календарю в отчетном периоде. Средняя численность работников, принятых по трудовому договору на выполнение определенного объема работ, определяется исходя из учета этих работников как целых единиц за каждый календарный день.

3-графа «Айдагы эмгек акы фондунда» тизмелик курамындагы кызматкерлери, сырттан алынган кошумча иштеген адамдар жана подряд келишими боюнча иштегендерге айда чегерилген эмгек акы фондусу көрсөтүлөт. Эмгек акы фондуна тике эмгек акы (иштеген эмгек убакытына жараша эмгек акы); иштебеген убакытка төлөнгөн акы; сыйлыктар; тамак-аш, турак жай, отун, транспорт үчүн төлөөлөр жана эмгек акы фондусуна киргизилүүчү башка натуралай түрдөгү төлөөлөр киргизилет.

4-графа «Айдын аягына карата эмгек акыны төлөө боюнча карыздарга» отчеттук айдын аягына карата эсептелген, бирок коллективдик келишим боюнча бекитилген мөөнөттө төлөнбөй калган эмгек акынын суммасы көрсөтүлөт (өтүүчү карыздардын калдыгын кошкондо). Отчеттук айдын акыркы айында чегерилген, бирок эмгек боюнча отчет түзүлгөн күнгө карата төлөнө элек эмгек акы карыздарга киргизилбейт.

В графе 3 «Фонд заработной платы за месяц» показывается начисленный за отчетный месяц фонд заработной платы (с учетом налогов и других удержаний) работникам списочного состава, внешним совместителям и работающим по договору подряда. В фонд заработной платы включается прямая заработная плата (оплата за отработанное время); оплата за неотработанное время; премии и поощрения; выплаты на питание, жилье, топливо, транспорт и другие выплаты в натуральной форме, включаемые в фонд заработной платы.

По графе 4 «Задолженность по выплате заработной платы на конец месяца» показываются не выплаченные в срок, установленный коллективным договором, начисленные суммы заработной платы (включая переходящие остатки задолженности) по состоянию на конец отчетного месяца. В задолженность не должна быть включена заработная плата, начисленная за отчетный месяц, но не выплаченная на день составления отчета по труду.

1-бөлүм. Бир айдагы кызматкерлердин саны жана чегерилген эмгек акысы

Раздел 1. Численность работников и начисленная заработная плата за месяц

Көрсөткүчтөрдүн аталышы	Сап-тын коду	Бир айдагы кызматкерлердин орточо тизмелик саны, адам	Айдагы орточо эмгек акыны эсептөө үчүн кабыл алынган кызматкерлердин саны, адам	Айдагы эмгек акы фондусу, миң сом (бир ондук белгиси менен)	Айдын аягына карата эмгек акыны төлөө боюнча карыз, миң сом (бир ондук белгиси менен)	Наименование показателя
	Код строки	Среднесписочная численность работников за месяц, человек	Численность работников, принимаемая для исчисления средней заработной платы за месяц, человек	Фонд заработной платы за месяц, тыс. сомов (с одним десятичным знаком)	Задолженность по выплате заработной платы на конец месяца, тыс. сомов (с одним десятичным знаком)	
А	Б	1	2	3	4	А
Бардыгы (102+103+104 сап.)	101					Всего (стр.102+103+104)
анын ичинде:	тизмелик курамындагы кызматкерлер	102	X		X	в том числе: работники списочного состава внешние совместители работники, выполнявшие работы по договорам гражданско-правового характера
	сырттан алынган кошумча иштеген адамдар	103	X		X	
	жарандык-укуктук мүнөздөгү келишимдер боюнча иштерди аткарган кызматкерлер	104	X		X	

2-бөлүм. Иштелген убакыт, жумуш орундарынын жана кызматкерлердин кыймылы

Раздел 2. Отработанное время, движение рабочих мест и работников

Көрсөткүчтөрдүн аталышы		Саптын коду	Адам	Наименование показателя	
		Код строки	Человек	А	
А		Б	1	А	
Отчеттук айда иштелген адам-сааттын саны, мин:	тизмелик курамындагы кызматкерлер тарабынан	201		Количество отработанных человеко-часов за месяц, тыс.:	работниками списочного состава
	сырттан алынган кошумча иштеген адамдар тарабынан	202			внешними совместителями
Отчеттук кварталдын аягына карата бош иш орундарынын (талап кылынган жумушчулардын) саны		203		Число свободных рабочих мест (требуемых работников) на конец отчетного квартала	
Отчеттук кварталдын ичинде жаны түзүлгөн иш орундарынын саны		204		Число вновь созданных рабочих мест в течение отчетного квартала	
Отчеттук кварталдын ичинде жоюлган иш орундарынын саны		205		Число ликвидированных рабочих мест в течение отчетного квартала	
Администрациянын демилгеси боюнча толук эмес жумуш күнү же толук эмес жума иштегендердин тизмелик курамындагы кызматкерлердин саны, отчеттук кварталда		206		Численность работников списочного состава, работавших неполный рабочий день или неполную рабочую неделю по инициативе администрации за отчетный квартал	
Администрациянын демилгеси боюнча отпуск берилген, тизмелик курамындагы кызматкерлердин саны, отчеттук кварталда		207		Численность работников списочного состава, которым были предоставлены отпуска по инициативе администрации в среднем за отчетный квартал	
Отчетко киргизилген ишканалардын саны		208		Число предприятий, включенных в отчет	
Отчеттук кварталда кабыл алынган кызматкерлер		209		Принято работников за отчетный квартал	
Отчеттук кварталда бошогон кызматкерлер - бардыгы		210		Выбыло работников за отчетный квартал - всего	
анын ичинде:	иштегендердин санынын жумуштан бошогондугуна (же кыскаргандыгына) байланыштуу	211		в том числе:	в связи с высвобождением (или сокращением) численности персонала
	өз каалоосу боюнча	212			по собственному желанию
	башка себептер боюнча	213			по другим причинам